



UFMT

# PPGCOMP

Programa Pós-Graduação em Computação Aplicada

**NOME DO ALUNO:** Vitor Felipe Bastos de Arruda Carneiro

**ORIENTADOR:** Prof. Dr. Cristiano Maciel

**COORIENTADORA:** Profa. Dra. Eunice Pereira Dos Santos Nunes

**LINHA DE PESQUISA:** Ciência de Dados ou Interação Humano-Computador

**As informações apresentadas acima são meramente fictícias e têm apenas caráter ilustrativo. Antes de utilizar o modelo, substitua esses dados pelas informações reais e correspondentes ao seu trabalho ou apresentação.**



# Modificações do Slide de Abertura

## Alterações

O **slide principal**, que corresponde à **capa ou slide de abertura da apresentação**, deve manter o **modelo original sem alterações na estrutura visual**. Não é permitido modificar a disposição dos elementos, o layout ou os componentes gráficos definidos no template.

Neste slide, apenas **informações específicas do trabalho podem ser inseridas ou editadas**, sendo elas: **título do trabalho, nome do(a) aluno(a), nome do(a) orientador(a), nome do(a) coorientador(a) e linha de pesquisa**.

O **título do trabalho** deve ser escrito na fonte **Times New Roman**. O tamanho da fonte pode ser definido pelo usuário, desde que garanta **boa legibilidade** no slide.

As informações complementares, como **nome do(a) aluno(a), do(a) orientador(a), do(a) coorientador(a) e linha de pesquisa**, devem utilizar **a mesma fonte do título**. Em todos os casos, **não deve ser utilizado tamanho de fonte inferior a 12**, para preservar a clareza do conteúdo.

Todos os **demais elementos visuais**, como **símbolos institucionais, logotipos do programa e outros componentes gráficos do template**, devem permanecer **inalterados**, mantendo sua **posição, tamanho e formatação originais**. Essas características fazem parte da padronização visual da apresentação e não devem ser modificadas.

# Modelos de Apresentação

## Modelo de Apresentação 1

O **Modelo de Apresentação 1** é o **modelo principal da apresentação** e deve ser utilizado preferencialmente em todos os slides. Ao utilizá-lo, devem ser respeitadas as diretrizes definidas no template, especialmente em relação à **fonte, tamanho do texto e estilo visual**, conforme indicado nos demais slides do modelo.

Também foi disponibilizado o **Modelo de Apresentação 2**, que deve ser utilizado **apenas em situações específicas** em que seja necessário um **campo de apresentação maior**, como em slides que contenham mais conteúdo visual ou textual. As orientações detalhadas sobre quando e como utilizar esse modelo estão descritas no slide correspondente ao **Modelo de Apresentação 2**.

No layout do slide, existe um **bloco azul posicionado no lado esquerdo do slide**, chamado **Bloco de Tema**. Esse espaço deve sempre apresentar **o tema geral do conteúdo exibido naquele slide**. Por exemplo, se o slide estiver explicando o próprio modelo de apresentação, o tema exibido neste bloco poderá ser “**Modelo de Apresentação**”.

O texto inserido neste bloco deve estar **centralizado** e utilizar **cor branca**, mantendo a **padronização visual e a clareza da apresentação**.

← **Bloco de Tema**

# Redação & Estilo

## Aplicação de Redação e Estilo

Para garantir a **padronização e a legibilidade da apresentação**, devem ser seguidas as diretrizes abaixo.

**Fonte:** Utilize **Times New Roman** como fonte padrão em todo o texto.

**Tamanho da fonte:** O tamanho mínimo permitido é **12 pontos**. O usuário pode ajustar o tamanho conforme necessário para melhorar a leitura, desde que **não seja inferior a esse valor**.

**Cor do texto:** O texto deve ser escrito **preferencialmente na cor preta**. Caso seja necessário destacar alguma informação ou chamar a atenção para determinado conteúdo, deve-se utilizar **a cor azul padrão do PPGCOMP**. O uso de outras cores só é permitido quando for realmente indispensável para atender ao propósito do texto. Mesmo nesses casos, recomenda-se evitar o excesso de cores, mantendo uma apresentação **limpa, clara e sem poluição visual**.

**Estilo da fonte:** Não utilize **negrito ou itálico**, exceto em situações específicas em que seja necessário destacar algum trecho de acordo com as normas da apresentação.

**Espaçamento:** O espaçamento entre linhas deve ser de **1,5**.

**Alinhamento:** Todo o texto deve estar **justificado**, garantindo uma apresentação uniforme e organizada.

# Introdução

## Subtítulo do Trabalho

Ao elaborar sua apresentação, lembre-se de que **os slides devem funcionar como um apoio visual ao que está sendo apresentado**, ajudando o público a compreender melhor o conteúdo. Eles **não devem ser utilizados como um bloco de notas ou roteiro de leitura para o apresentador**.

Para tornar a apresentação **mais clara, dinâmica e envolvente**, evite o excesso de texto nos slides. Sempre que possível, utilize **tópicos curtos, imagens ilustrativas, gráficos e outros recursos visuais** que ajudem a reforçar a mensagem e facilitar a compreensão do conteúdo. Dessa forma, o público consegue acompanhar melhor a explicação sem perder o foco.

Caso seja necessário incluir texto no slide,  **siga as diretrizes de redação e formatação apresentadas no slide de Redação e Estilo**. Nele estão descritas as orientações sobre **tipo de fonte, tamanho de fonte, cores do texto, estilos de formatação e demais recomendações**, garantindo que a apresentação permaneça **padronizada, organizada e visualmente harmoniosa**.

# Modelo de Apresentação 2

O **Modelo de Apresentação 2** deve ser utilizado apenas quando houver necessidade de **um campo de apresentação mais amplo do que o disponível no Modelo de Apresentação 1**, como em slides com maior volume de conteúdo visual ou textual.

Esse modelo pode ser utilizado **em conjunto com o Modelo de Apresentação 1**, mencionado anteriormente. No entanto, recomenda-se **priorizar sempre o uso do Modelo de Apresentação 1**, mantendo o Modelo 2 reservado apenas para casos em que **uma área de apresentação ampliada seja indispensável**.

# Slide Final – Agradecimento e Dúvidas

O **último slide da apresentação** deve ser destinado ao **agradecimento** e à **abertura para perguntas ou dúvidas do público**. Podem constar, ainda, **informações de contato do(a) autor(a)**, como endereço de e-mail institucional, e eventuais referências finais.

A forma de apresentação deste slide fica a **critério do usuário**, desde que esteja **alinhada às diretrizes de redação, formatação e estilo estabelecidas no modelo da apresentação**, garantindo a padronização visual e a clareza das informações.



PROGRAMA DE  
PÓS-GRADUAÇÃO  
EM COMPUTAÇÃO  
APLICADA